

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Тамбовское областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Уваровский химико-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника управления  
правовой и организационной работы  
администрации г. Уварово

\_\_\_\_\_ Г.П.Суслова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ТОГБПОУ Уваровский  
химико-технологический колледж

\_\_\_\_\_ Н.А.Ермакова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
на 2021-2022 учебный год**

Срок обучения: 2 года 10 мес.

Квалификация: юрист

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол № \_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

**Уварово 2021 г.**

**1. Форма государственной итоговой аттестации** - выпускная квалификационная работа, выполненная в виде дипломной работы.

**2. Сроки проведения:**

- подготовка дипломной работы осуществляется с 16 мая по 12 июня 2022 года;

- защита дипломной работы проводится с 13 июня по 26 июня 2022 года.

**3. Необходимые аттестационные материалы:**

3.1 Примерная тематика дипломных работ (Приложение 1)

3.2 Требования к дипломной работе.

3.2.1 При подготовке дипломной работы следует руководствоваться Стандартом предприятия Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Уваровский химико-технологический колледж» (СТП УХТК 2017) с последующими изменениями и дополнениями;

3.2.2 Дипломная работа имеет следующую структуру:

- задание на дипломную работу;
- пояснительную записку;
- отзыв о дипломной работе;
- рецензию на дипломную работу;
- содержание;
- перечень условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости);

- введение;
- основные разделы в соответствии с утвержденным заданием на дипломную работу;

- заключение;
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

3.2.3 Дипломная работа переплетается или подшивается в папку с твердым переплетом.

3.3 Объем времени на подготовку и проведение:

- на подготовку дипломной работы отводится 4 недели;
- на защиту дипломной работы отводится 2 недели.

#### **4. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.**

4.1 Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 и в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 17.11.2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968».

4.2 Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся на организационном собрании и размещается на официальном сайте колледжа.

4.3 Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель.

4.4 Выдача задания на дипломную работу студенту должна состояться не позднее 4 апреля 2022 года (за две недели до начала преддипломной практики). Руководитель дипломной работы выдает задание на сбор материалов, необходимых для написания дипломной работы в соответствии с программой преддипломной практики.

4.5 Завершающим этапом выполнения дипломной работы является нормоконтроль. Его цель - соблюдение студентами всех требований к оформлению дипломной работы. Нормоконтроль проводится при 100%-ной готовности дипломной работы. При его успешном прохождении нормоконтролер ставит подпись на титульном листе, на первом листе пояснительной записки. Работы, не прошедшие нормоконтроль, к защите не допускаются.

4.6 Дипломная работа, выполненная в полном объеме в соответствии с заданием, подписанная выпускником, нормоконтролером, передается руководителю дипломной работы для заключительного просмотра. Руководитель ставит подписи на титульном листе, на первом листе пояснительной записки и пишет отзыв.

4.7 Наличие отзыва руководителя дипломной работы является основанием для допуска студента к рецензированию.

4.8 Студент передает выполненную дипломную работу на рецензию.

4.9 По окончании рецензирования студент знакомится с содержанием рецензии и забирает дипломную работу у рецензента. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается. Во время защиты студент вправе согласиться или не согласиться с рецензией, обосновав свой выбор.

4.10 Допуск к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по колледжу.

4.11 Зам. директора по УР составляет расписание защиты дипломных работ.

4.12 Студенты сдают готовую дипломную работу зам.. директора по УР для предоставления в Государственную экзаменационную комиссию.

4.13 Защита дипломных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.14 Защита дипломной работы включает:

- презентацию портфолио студента;
- доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией мультимедийной презентации (при необходимости);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

4.15 Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

## **5. Критерии оценки аттестационного испытания.**

5.1 «Отлично» выставляется за дипломную работу, которая имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При ее защите студент-

выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует наглядные пособия, легко отвечает на поставленные вопросы.

5.2 *«Хорошо»* выставляется за дипломную работу, которая имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

5.3 *«Удовлетворительно»* выставляется за дипломную работу, в отзывах руководителя и рецензента которой имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

5.4 *«Неудовлетворительно»* выставляется за дипломную работу, которая не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях по выполнению дипломной работы. В отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите дипломной работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия.

## **6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

6.1 По результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и или несогласии с ее результатами.

6.1 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника.

6.2 Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

6.3 Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления

результатов государственной итоговой аттестации.

6.4 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.5 Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Согласовано на заседании ПЦК  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
председатель ПЦК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### **Примерная тематика дипломных работ**

1. Социальная реабилитация лиц старших возрастов в социальных учреждениях социального обслуживания (на примере организации....)
2. Структура и содержание психологической компетентности специалиста по социальной работе в организации социальной работы с людьми пожилого возраста (на примере организации....)
3. Психологические особенности людей пожилого возраста. Работа социальных служб с данной категорией населения (на примере организации....)
4. Личностно-ориентированный подход в решении проблем общения у пожилых людей в центре социального обслуживания (на примере организации....)
5. Социальная работа с людьми с ограниченными возможностями (на примере организации....)
6. Психологическая поддержка работника в организации социальной защиты населения (на примере организации....)
7. Социальные проблемы пожилого человека и пути их решения (на примере организации....)
8. Социально-психологические аспекты социализации инвалидов и лиц пожилого возраста (на примере организации....)
9. Психологическая поддержка и социальная адаптация безработных в службах занятости населения (на примере организации....)
10. Особенности психологической поддержки социальных работников «с синдромом эмоционального сгорания» (на примере организации....)
11. Медико-социальная реабилитация пожилых людей и инвалидов (на примере организации....)
12. Особенности социально-психологической адаптации безработных у современным требованиям рынка труда (на примере организации....)
13. Формирование коммуникативной компетентности у специалистов по социальной работе (на примере организации....)

14. Социальная работа с пожилыми в центрах социального обслуживания населения (на примере организации....)
15. Адаптация пожилых людей в современном обществе посредством досуга (на примере организации....)
16. Психологические проблемы пожилых людей, находящихся на стационарном социальном обслуживании (на примере организации....)
17. Совершенствование деловых качеств сотрудников ПФ РФ на примере УПФ РФ по г.Уварово и Уваровского района (на примере организации....)
18. Социально-психологическое сопровождение лиц преклонного возраста с ограниченными возможностями (на примере организации....)
19. Профессиональная самореализация женщин, работающих в учреждениях социальной защиты населения (на примере организации....)
20. Технология проблематизации в профессиональном общении социального работника (на примере организации....)
21. Трудовые пенсии по старости, как вид социального обеспечения (на примере организации....)
22. Досрочное назначение трудовой пенсии по старости (на примере организации....)
23. Право и условия назначения трудовой пенсии по инвалидности (на примере организации....)
24. Условия признания граждан безработными (на примере организации....)
25. Пособие по безработице: понятие, размеры и сроки выплаты (на примере организации....)
26. Понятие временной нетрудоспособности. Виды пособий по временной нетрудоспособности (на примере организации....)
27. Государственные пособия гражданам, имеющим детей – гарантированная государством материальная поддержка материнства, отцовства и детства (на примере организации....)
28. Понятие и принципы социального обслуживания пенсионеров и инвалидов РФ (на примере организации....)
29. Гарантированность социального обеспечения при наступлении



социального риска (на примере организации....)

30. Государственная социальная помощь: понятие и основания предоставления (на примере организации....)

31. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России (на примере организации....)

32. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения (на примере организации....)

33. Объекты правоотношений по социальному обеспечению (на примере организации....)

34. Защита прав граждан в области социального обеспечения (на примере организации....)

35. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца, как вид социального обеспечения (на примере организации....)

36. Общая характеристика пенсий за выслугу лет (на примере организации....)

37. Пенсии за выслугу государственным служащим (на примере организации....)

38. Социальные пенсии по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца (на примере организации....)

39. Понятие, виды и значение юридических фактов в праве социального (на примере организации....)обеспечения (на примере организации....)

40. Понятие и классификация пособий в праве социального обеспечения (на примере организации....)

41. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь - конституционное право граждан РФ (на примере организации....)

42. Анализ современной практики организации работы с молодежью в Центре занятости населения (на примере организации....)

43. Организация работы Центра занятости населения по трудоустройству безработных граждан (на примере организации....)

44. Оценка организации работы Центра занятости населения по профессиональному обучению и профессиональной ориентации безработных граждан (на примере организации....)

45. Организация работы Центра занятости населения по трудоустройству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями (на примере организации....)
46. Технология работы службы занятости населения в условиях рыночной экономики (на примере организации....)
47. Современная практика социальной работы с многодетными семьями (на примере организации....)
48. Роль органов местного самоуправления в реализации государственной политике в сфере защиты многодетных семей (на примере организации....)
49. Деятельность социальных служб по реализации основных направлений государственной молодежной политики (на примере организации....)
50. Работа специализированных учреждений по социальной защите детей-сирот и детей оставленных без попечения родителей (на примере организации....)
51. Взаимосвязь медицинской и социальной помощи одиноким пенсионерам и инвалидам (на примере организации....)
52. Социальная работа в системе социальной защиты населения на уровне местного самоуправления (на примере организации....)
53. Социальная работа с военнослужащими и членами их семей (на примере организации....)
54. Формы и методы социальной работы с лицами пожилого возраста на муниципальном уровне (на примере организации....)
55. Социальные проблемы детей-инвалидов и пути их решения средствами социальной службы на муниципальном уровне (на примере организации....)
56. Социальная работа с инвалидами в условиях стационарного учреждения как средство повышения их жизнеспособности (на примере организации....)
57. Содержание и методика социальной работы с лицами пожилого возраста (на примере организации....)
58. Современные технологии надомного обслуживания пожилых людей (на примере организации....)
59. Консультирование населения как одна из технологий социальной работы (на примере организации....)
60. Должностные обязанности работников органов социального обслуживания

(на примере организации....)

61. Система социального обслуживания населения в малых городах (на примере организации....)

62. Технологии опеки и попечительства несовершеннолетних детей (на примере организации....)

63. Социально-экономическая поддержка и помощь многодетным семьям в учреждениях социальной защиты (на примере организации....)

64. Система учреждений социальной защиты детей-сирот (на примере организации....)

65. Особенности реализации принципов социальной работы на практике с клиентами социальных групп (на примере организации....)

66. Многодетные семьи: проблемы и социальная защита (на примере организации....)

67. Особенности применения технологий социальной работы в сельской местности (на примере организации....)

68. Планирование и организация социальной работы в территориальных центрах социального обслуживания населения (на примере организации....)

69. Оценка эффективности муниципальной системы социальной защиты населения (на примере организации....)

70. Использование информационных технологий в социальной работе учреждений социальной защиты (на примере организации....)

71. Совершенствование организации работы в учреждениях социальной защиты населения по назначению пенсий (на примере организации....)

72. Технология социальной работы по защите беженцев и вынужденных переселенцев (на примере организации....)

73. Пенсионное обеспечение в системе социальной политики РФ (на примере организации....)

74. Способы защиты прав граждан по социальному обеспечению (на примере организации....)

75. Деятельность органов социальной защиты по защите прав безработных (на примере организации....)

76.Цели и задачи социальных служб в современных условиях (на примере организации....)