

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об экзамене по профессиональному модулю в ТОГБПОУ «Уваровский**  
**политехнический колледж»**

**1 Общие положения**

1.1 Положение об экзамене по профессиональному модулю по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);

- Федеральными государственными образовательными стандартами по ООП СПО - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) и программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ).

1.2 Данное Положение определяет требования к итоговой аттестации по профессиональному модулю по ППССЗ/ППКРС СПО, в том числе к содержанию и процедуре проведения экзамена по профессиональному модулю.

1.3 Формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям являются:

- экзамен по модулю для обучающихся по ФГОС ТОП- 50 и актуализированным;

- квалификационный экзамен по профессиональному модулю, обеспечивающему выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих или освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих.

Перечисленные виды экзаменов по профессиональным модулям (далее - экзамены по модулям) проверяют готовность студента к выполнению

соответствующего модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является одно из решений: «вид деятельности освоен с оценкой /не освоен». Оценка выставляется в баллах 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

## **2 Состав аттестационной комиссии по приему экзамена по профессиональному модулю**

Аттестационная комиссия организуется по каждому профессиональному модулю или единая для группы родственных профессиональных модулей.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к студентам. Председателем комиссии для проведения экзамена по модулю является представитель администрации колледжа, квалификационного экзамена - представитель работодателя.

В состав комиссии для приема экзаменов по модулю включают преподавателей междисциплинарных курсов, преподавателей, ведущих учебную и (или) производственную практику. Состав членов комиссии утверждается директором колледжа. Численный состав комиссии должен составлять не менее 3 человек (если в освоении ПМ задействован один преподаватель, допускается два человека).

Секретарь аттестационной комиссии заполняет оценочную ведомость освоения профессионального модуля.

## **3 Структура экзамена по модулю**

Экзамен по модулю может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- защита курсового проекта; оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;

- выполнение практических заданий (по возможности – одного комплексного): оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;

- защита портфолио: оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;

- защита производственной практики: оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика);

- комбинация вышеперечисленных форм.

При организации по профессиональному модулю могут использоваться элементы накопительной системы оценивания. Отдельные компетенции в

составе вида деятельности, трудоемкость выполнения которых существенно превышает ограниченное время экзамена, могут быть оценены во время практики при условии документального оформления полученных результатов. В этом случае на экзамен по модулю представляются подтверждающие документы от руководителя практики от организации (предприятия) (производственная характеристика, содержащая анализ освоения ОК и ПК). Решением аттестационной комиссии в ходе экзамен по модулю производится пересчет данных профессиональных компетенций, что удостоверяется подписями членов комиссии в протоколах экзамена (квалификационного).

#### **4 Условия и порядок подготовки к проведению экзамена по модулю**

Экзамен по модулю проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и по завершении всех видов практик, относящихся к этому модулю в рамках времени, выделенного на промежуточную аттестацию. Возможно проведение комплексного экзамен по модулю по двум или нескольким профессиональным модулям.

Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение студентом всех структурных единиц модуля: междисциплинарного курса (курсов), учебной практики и (или) производственной практики, курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом).

Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на экзамене.

В период подготовки к экзамену по модулю проводятся консультации за счет бюджета времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

Экзамен по модулю проводится в подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от вида экзамена по модулю и устанавливается в контрольно-оценочных средствах по ПМ.

Результатом освоения вида деятельности (далее - ВД) по профессиональному модулю является решение «ВД освоен/не освоен с оценкой» что и заносится в оценочную ведомость. В зачетную книжку студента вносится только положительное решение.

Допуск студентов к экзамену по модулю осуществляется на основании анализа промежуточной аттестации всех элементов профессионального модуля.

С целью организации экзамена по модулю приказом директора колледжа (проект приказа готовится заместителем директора по УР) определяются:

- дата, время и место проведения экзамена по модулю;
- персональный состав аттестационной комиссии.

Содержание приказа должно быть доведено до сведения всех заинтересованных лиц не позднее, чем за месяц до проведения экзамена по модулю.

Комплекты оценочных средств и инструктивно-методические материалы для проведения оценочных процедур в рамках экзамен по модулю

готовятся преподавателями колледжа, задействованными в реализации данного профессионального модуля, согласуются с работодателями не позднее 1 октября курса обучения, на котором начинается реализация профессионального модуля.

Хранятся оценочные материалы в методическом кабинете. Электронный вариант оценочных материалов предоставляется в колледж для формирования фонда оценочных средств.

Полный набор регламентов проведения экзамена по модулю доводится до сведения обучающихся в первые два месяца после начала освоения профессиональных модулей.

## **5 Порядок проведения экзамена по модулю**

Виды и условия проведения экзамен по модулю определяются преподавателями профессиональных модулей и отражаются в комплектах контрольно-оценочных средств для профессиональных модулей.

Задания для экзамена по модулю могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

При составлении заданий учитывается, что оценивается профессионально значимая для освоения ВД информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, а также общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны носить практикоориентированный комплексный характер. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

Структура контрольно-оценочных материалов, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях утверждаются директором колледжа после их согласования с работодателями.

К началу экзамен по модулю должны быть подготовлены следующие документы:

- комплект оценочных средств по профессиональному модулю с инструкцией по проведению всех аттестационных испытаний;
- рабочая программа профессионального модуля;
- оценочная ведомость учета освоения профессионального модуля (Приложение А);
- журнал учебной группы;
- зачетные книжки;
- инструкция по технике безопасности при работе с оборудованием и компьютерной техникой во время экзамена (если требуется в связи с условиями проведения оценивания);

- дополнительные информационные и справочные материалы, регламентированные условиями оценивания (наглядные пособия, нормативные документы и образцы, базы данных и т.д.);

- другие необходимые нормативные и организационно-методические документы.

Студент допускается в помещение, где проводится экзамен по профессиональному модулю, при наличии зачетной книжки.

Экзамены по профессиональным модулям проводятся по экзаменационным материалам (билетам), вопросы и задания к которым формируются из перечня вопросов и заданий фондов контрольно-оценочных средств. Экзаменационные материалы должны включать в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы ПМ (теоретическая часть), и в обязательном порядке должны включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний (практическая часть), направленных на оценку готовности студентов, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности.

Экзаменационные материалы (билеты) для квалификационных экзаменов обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются председателем ПЦК.

При отсутствии материально-технического оснащения для демонстрации практических навыков рекомендуется использовать форму практических заданий в виде:

- решения расчетных задач;
- составления алгоритма действий в производственных ситуациях;
- выполнения заданий, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций.

В ходе экзамена по модулю студенты выполняют задания на протяжении времени, отведенного на аттестационное испытание в комплекте оценочных средств. По завершении установленного времени результаты выполнения заданий (продукты деятельности студента) сдаются членам комиссии. В случае, когда предметом оценки выступает не только продукт, но и процесс деятельности студента, проводится наблюдение за его действиями в соответствии с инструкцией для экспертов-экзаменаторов.

При квалификационных испытаниях в форме защиты курсовой работы (проекта) комиссия заслушивает и обсуждает доклады, которые сопровождаются компьютерными презентациями студентов и предварительно сформированные руководителями отзывы на курсовые работы (проекты).

Решение о результате экзамена по модулю выносится комиссией в отсутствие студентов открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии на основании подсчета результатов по инструкциям и/или установленным критериям оценки, представленным в комплектах оценочных средств.

По результатам сдачи экзамен по модулю преподавателем в зачетной книжке студента выставляется оценка и удостоверяется подписями членов

комиссии.

В случае неявки студента на экзамен по модулю в ведомости освоения профессионального модуля производится запись «не явился».

## **6 Особенности квалификационного экзамена по профессиональному модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»**

Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего, должности служащего производится аттестационной комиссией, создаваемой в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

Экзамен по профессиональному модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» по структуре и назначению соответствует квалификационному экзамену - форме итоговой аттестации по профессиональному обучению. Квалификационный экзамен должен включать в себя практическую квалификационную работу (практическая часть) и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

По завершении квалификационного экзамена аттестационной комиссией принимается решение о выдаче/отказе в выдаче обучающимся свидетельств о присвоении квалификации установленного колледжем образца. В ведомость квалификационного экзамена и зачетную книжку студента выставляется общий результат сдачи теоретической и практической части по 5-бальной шкале.

Если в период практики в организации (на предприятии) студенту присваивается квалификация по профессии рабочего, должности служащего, аттестационной комиссией организации (предприятия), то студент освобождается от практической части экзамена при предъявлении свидетельства.

Согласовано с:

1. педагогическим советом Протокол №1 от 31.08.2023г.
2. со студенческим советом Протокол №1 от 01.09.2023г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Тамбовское областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«УВАРОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

(название ПМ)

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающаяся (щийся) на \_\_\_\_\_ курсе по специальности/профессии СПО  
\_\_\_\_\_ освоил(а) программу профессионального модуля в  
объеме \_\_\_\_\_ час. с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.0n.0m		
МДК.0n.0m		
УП.0n		
ПП.0n		

Результат выполнения и защиты курсового проекта (работы):

Тема: \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 1		
ПК n		
ОК 1		
ОК n		

Решение экзаменационной комиссии:

вид профессиональной деятельности - *освоен/не освоен* с оценкой \_\_\_\_\_  
(оценка)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подписи членов экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_/ ФИО, должность  
\_\_\_\_\_/ ФИО, должность  
\_\_\_\_\_/ ФИО, должность