

**ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УВАРОВСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТОГБПОУ
«Уваровский химико-
технологический колледж»
Н.А.Ермакова
«___» _____ 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация: специалист по
информационным системам
Форма обучения: очная
Нормативный срок освоения ООП: -
3 года 10 месяцев
Профиль получаемого
профессионального образования -
технологический

2022 год

Основная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 года № 1568

Организация-разработчик: Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Уваровский химико-технологический колледж»

Разработчики:

Зам. директора по УР Кухарская О.Б.

Зам. директора по УПР Пономарева О.И.

Зам. директора по УВР Набережнева С.А.

Старший методист Алферьева Ю.А.

Председатель ПЦК кластера Информационные технологии Немтинова М.Н.

Обсуждена и рекомендована к утверждению
решением цикловой комиссии кластера

Информационные технологии

от «24» август 2022г., протокол № 1

Одобрена методическим советом колледжа

от «28» авг 2022г., протокол № 1

Утверждена педагогическим советом колледжа

от «29» авг 2022г., протокол № 1.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
основной образовательной программы
среднего профессионального образования по программе подготовки
специалистов среднего звена по специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация: специалист по
информационным системам
Форма обучения: очная
Нормативный срок освоения ООП: -
3 года 10 месяцев
Профиль получаемого
профессионального образования -
технологический

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование соответствует ФГОС СПО, утвержденного приказом Минобрнауки №1547 от 09.12.2016 г. Регистрация в Минюсте 26.12.2016 г. № 44936

Организация-разработчик: Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Уваровский химико-технологический колледж»

Директор ТОГБПОУ «Уваровский
химико-технологический колледж»



Н.А.Ермакова

Согласовано с ГУ УПФ РФ в г.
Уварово, Уваровском районе
Тамбовской области
Главный специалист-эксперт
по автоматизации



В.В.Пигарев

Содержание

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.3.1. Цель (миссия) основной образовательной программы.

1.3.2. Нормативный срок освоения основной образовательной программы.

1.3.3. Трудоемкость основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.3.5. Требования к абитуриенту.

1.3.6. Востребованность выпускников.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускников.

1.3.8. Основные пользователи основной образовательной программы.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной образовательной программы.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

3.1. Рабочий учебный план (Приложение 2).

3.2. Календарный учебный график (Приложение 3).

3.3. Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (Приложение 4).

3.4. Фонд оценочных средств (Приложение 5).

4. Контроль и оценка результатов освоения основной образовательной программы.

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

4.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников.

4.3. Нормативные документы оценки качества государственной аттестации выпускников.

5. Ресурсное обеспечение основной образовательной программы.

5.1. Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

5.3. Материально-техническое обеспечение реализации основной образовательной программы.

5.4. Базы практической подготовки.

6. Рабочая программа воспитания (Приложение 7).

7. Календарный план воспитательной работы (Приложение 8).

8. Приложения

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Основная образовательная программа (далее ООП СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование реализуется Т ОГБПОУ «Уваровский химико-технологический колледж» по программе подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

ООП СПО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Минобрнауки №1547 от 09.12.2016 г. Регистрация в Минюсте 26.12.2016 г. № 44936 (Приложение 1).

ООП СПО регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

ООП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, фонда оценочных средств (ФОС), методических материалов, обеспечивающих качество подготовки студентов.

ООП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование реализуется в совместной образовательной, научно-методической, производственной, общественной и иной деятельности студентов и работников колледжа.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы

Нормативную основу разработки ООП СПО по специальности составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование утвержден приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 года N 1547 «Об

утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

- Приказ Минобрнауки России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 21.04.2016 N 453);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по информационным системам (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014г., регистрационный № 35361);

- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 03.06.2014 N 619, от 27.04.2015 N 432, от 31.08.2016 N 1129, от 07.08.2019 N 406);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (ред. от 20.01.2021);

- Рекомендации Минпросвещения России и ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (14 апреля 2021г.);

- Рекомендации Минпросвещения России и ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки (14 апреля 2021г.);

- Устав ТОГБПОУ «Уваровский химико-технологический колледж»;

- Локальные нормативные акты ТОГБПОУ «Уваровский химико-

технологический колледж»).

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.3.1. Цель (миссия) ООП СПО

Цель разработки основной образовательной программы СПО ТОГБПОУ «Уваровский химико-технологический колледж - обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование с учетом формируемой квалификации – специалист по информационным системам.

Миссия основной образовательной программы - сформировать готовность выпускника к профессиональной деятельности по:

- осуществлению интеграции программных модулей;
- ревьюированию программных продуктов;
- проектированию и разработке информационных систем;
- сопровождению информационных систем;
- соадминистрированию баз данных и серверов.

1.3.2. Срок освоения ООП СПО

Срок получения образования по основной образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

- на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев;
- на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ООП СПО

Трудоемкость основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в очной форме обучения

Обучение по учебным циклам	125 нед.
Учебная практика	22 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	8 нед.
Государственная (итоговая аттестация)	6 нед.
Каникулярное время	34 нед.
Итого	199 нед.

1.3.4. Особенности ООП СПО

Основная образовательная программа, реализуется на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Реализация общеобразовательной подготовки ООП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование осуществляется совместно с МБОУ «Лицей г.Уварово им. А.И.Данилова» на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

В рамках ООП СПО осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении основной образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепления, развитие практических навыков и компетенций.

Практическая подготовка осуществляется в образовательной организации (ТОГБПОУ «Уваровский химико-технологический колледж») и в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей основной образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется:

- при реализации учебных дисциплин, МДК путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- в ходе практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи программы практик и формы отчетности по практикам определяются колледжем по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В соответствии с ППССЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование практическая подготовка проводится по:

ПМ.02. Осуществление интеграции программных модулей:

Всего часов 108 часов, в том числе:

Учебная практика (УП.02)

Практика проводится на четвертом семестре в объеме 54 часа, вид контроля – комплексный дифференцированный зачет;

Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.02)

Практика проводится на четвертом семестре-36 часов, шестом семестре-36 часов и седьмом семестре-54 часа, вид контроля – комплексный дифференцированный зачет;

ПМ.03. Ревьюирование программных продуктов:

Всего часов 90 часов, в том числе:

Учебная практика (УП.03)

Практика проводится на четвертом семестре-36 часов, вид контроля – комплексный дифференцированный зачет;

Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.03)

Практика проводится на четвертом семестре в объеме 54 часа, вид контроля – комплексный дифференцированный зачет;

ПМ.05. Проектирование и разработка информационных систем:

Всего часов 198 часов, в том числе:

Учебная практика (УП.05)

Практика проводится в шестом семестре в объеме 72 часа, в восьмом семестре в объеме 36 часов, вид контроля – комплексный дифференцированный зачет;

Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.05)

Практика проводится в шестом семестре в объеме 54 часа, в восьмом семестре в объеме 36 часов, вид контроля – комплексный дифференцированный зачет;

ПМ.06. Сопровождение информационных систем:

Всего часов 216 часов, в том числе:

Учебная практика (УП.06)

Практика проводится в шестом семестре в объеме 126 часов, вид контроля – комплексный дифференцированный зачет;

Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.06)

Практика проводится в шестом семестре в объеме 90 часов, вид контроля – комплексный дифференцированный зачет;

ПМ.07. Соадминистрирование баз данных и серверов:

Всего часов 180 часов, в том числе:

Учебная практика (УП.07)

Практика проводится в восьмом семестре в объеме 90 часов, вид контроля – комплексный дифференцированный зачет;

Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.07)

Практика проводится в восьмом семестре в объеме 90 часов, вид контроля – комплексный дифференцированный зачет.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа, где имеются в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенные содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудование и инструменты, используемые при проведении чемпионатов WorldSkills и указанные в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Веб-дизайн и разработка» и «Программные решения для бизнеса».

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

В соответствии с ППСЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование производственная практика (преддипломная) проводится в форме самостоятельной работы студента, направленной на сбор и обработку материала необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

Производственная (преддипломная) практика проводится на базе организаций, соответствующих профилю образовательной программы.

Продолжительность практики в общей сложности составляет 4 недели (144 часа). Производственная (преддипломная) практика проводится на 8 семестре в соответствии с учебным планом.

1.3.5. Требования к абитуриенту

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

- среднее общее образование,
- основное общее образование.

1.3.6. Востребованность выпускников

Рынок труда для программистов растет за счет цифровизации всех сфер общественной жизни. Онлайн-образование, телемедицина, интернет вещей (IoT), даже сельское хозяйство не обходится теперь без IT-специалистов.

Специалист по информационным системам является сотрудником IT-компании, разрабатывающей информационные системы, но территориально в период внедрения системы он работает на предприятии.

Специалист по информационным системам может начать свою карьеру с эксплуатации системы на предприятии, затем пройти все ступени от простого специалиста до главного по внедрению информационных систем. Следующая ступень - Руководитель проекта внедрения информационной системы, далее - уровень разработчика информационных систем.

Работа на госпредприятии, переезд за границу, работа инженером,

поступление на программу MBA, изучение Machine Learning.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

В высших учебных заведениях по направлению «Информатика и вычислительная техника».

1.3.8. Основные пользователи ОП СПО

Основными пользователями ООП СПО являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

- программы и программные компоненты бизнес-приложений;
- языки и системы программирования бизнес-приложений;
- инструментальные средства для документирования;
- описания и моделирования информационных и коммуникационных процессов в информационных системах;
- инструментальные средства управления проектами;
- стандарты и методы организации управления, учета и отчетности на предприятиях;
- стандарты и методы информационного взаимодействия систем;
- первичные трудовые коллективы.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- создание и эксплуатация информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления коммерческих компаний и бюджетных учреждений;
- анализ требований к информационным системам и бизнес-приложениям;
- совокупность методов и средств разработки информационных систем и бизнес-приложений;
- реализация проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложения;
- регламенты модификаций, оптимизаций и развития информационных систем.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Выпускник готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

ВПД 2. Осуществление интеграции программных модулей

ВПД 3. Ревьюирование программных продуктов

ВПД 5. Проектирование и разработка информационных систем

ВПД 6. Сопровождение информационных систем

ВПД 7. Соадминистрирование баз данных и серверов

Выпускник должен обладать общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции (ПК):

ВД.2. Осуществление интеграции программных модулей:

ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.

ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.

ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.

ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.

ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.

ВД.3. Ревьюирование программных продуктов:

ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.

ПК 3.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент

программного продукта для определения соответствия заданным критериям.

ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.

ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.

ВД.5. Проектирование и разработка информационных систем:

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

ВД.6. Сопровождение информационных систем:

ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.

ПК 6.2. Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.

ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.

ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ВД.7. Соадминистрирование баз данных и серверов:

ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.

ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.

ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.

ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.

ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с

использованием регламентов по защите информации.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- 3.1. Учебный план (Приложение 2)
- 3.2. Календарный учебный график (Приложение 3)
- 3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (Приложение 4).
- 3.4. Фонд оценочных средств (Приложение 5).

4. Контроль и оценка результатов освоения основной образовательной программы

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестации обучающихся.

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями колледжа, рассматриваются на предметно-цикловых комиссиях и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются преподавателями, готовящими обучающихся к проведению промежуточной и государственной и итоговой аттестации, рассматриваются на предметно-цикловых комиссиях и после положительного заключения работодателей утверждаются директором колледжа.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей

профессиональной деятельности колледж в качестве внештатных экспертов активно привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Проведение текущей и промежуточной аттестации обеспечивают:

Рекомендации проведения практических занятий по дисциплинам учебного плана;

Вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана;

Темы рефератов по дисциплинам учебного плана;

Вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана;

Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Основными формами промежуточной аттестации являются: дифференцированный зачет/ зачет / экзамен. Промежуточная аттестация может проводиться комплексно. Комплексная промежуточная аттестация предполагает одновременное проведение аттестационных мероприятий по двум и более дисциплинам. Дисциплины, выносимые на комплексную промежуточную аттестацию, имеют общие межпредметные связи.

Порядок и форма проведения зачетов и экзаменов устанавливается соответствующими нормативными актами колледжа:

Положение о внутренней системе оценки качества образования в ТОГБПОУ «Уваровский химико-технологический колледж» (Утверждено приказом директора от 31.08.2018 № 203);

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Утверждено распоряжением директора от 05.02.2018. № 24);

Положение о квалификационном экзамене по профессиональному модулю (Утверждено распоряжением директора от 31.08.2018 № 203);

Положение о расписании учебных занятий в ТОГБПОУ «Уваровский химико-технологический колледж» (Утверждено распоряжением директора от 23.05.2018. № 111) (с изменениями от 14.10.2020 № 274).

Цель осуществления промежуточной аттестации – подведение итогов работы студента в семестре и/или за учебный год, а также принятие соответствующих административных решений о возможности дальнейшего освоения студентами учебной программы (перевод студента на следующий курс, академический отпуск, отчисление и т.д.).

Контроль осуществляется с помощью определенных форм:

– тест;

– контрольная работа;

- зачет/дифференцированный зачет;
- экзамен (по дисциплине, модулю);
- курсовая работа;

4.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

По специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование формой государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа - дипломный проект. Обязательным элементом ГИА является демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы колледж определяет самостоятельно с учетом ПООП.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6).

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» - «Веб-технологии».

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных проектов, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в Программе государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая методику оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяется с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждается директором Колледжа после ее обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в

соответствии с требованиями ФГОС СПО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ устанавливаются в форме методических указаний с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, методических рекомендаций предметно-цикловых комиссий колледжа применительно к соответствующим специальностям.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, колледжем выдается диплом государственного образца.

4.3. Нормативные документы оценки качества государственной аттестации выпускников

- Приказ Минобрнауки России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО по программам подготовки специалистов среднего звена» Министерство образования и науки РФ Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 20.07.2015 № 06-846.

- Положение о порядке проведения итоговой государственной аттестации выпускников колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденное приказом директора от 22.03.2021 № 54.

- Стандарт предприятия (СТП УХТК 2017), утвержден Приказом ТОГБПОУ «Уваровский химико-технологический колледж» от 09.10.2017 г. №176.

5. Ресурсное обеспечение ООП СПО

5.1. Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы

Реализация основной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации основной образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме

стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей основной образовательной программы, не менее 25 процентов.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Работодатели активно привлекаются к учебному процессу через такие формы как участие в работе ГАК в качестве ее членов и председателей, оценка деятельности студентов в ходе преддипломной и производственной практик в экспертных группах.

Кадровый состав выпускающей предметно-цикловой комиссии 5 человек, имеющих высшую квалификационную категорию.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и(или) электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и(или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и(или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Реализуемая ППСЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения.

При проведении лекционных, практических и семинарских занятий используется мультимедийное оборудование.

5.3. Материально-техническое обеспечение реализации основной образовательной программы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин;
Иностранного языка (лингвфонный);
Математических дисциплин;
Естественнонаучных дисциплин;
Информатики;
Безопасности жизнедеятельности;
Метрологии и стандартизации.

Лаборатории:

Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;
Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;
Программирования и баз данных;
Организации и принципов построения информационных систем;
Информационных ресурсов;
Разработки веб-приложений.

Студии:

Инженерной и компьютерной графики;
Разработки дизайна веб-приложений.

Спортивный комплекс:

Спортивный зал;
Стрелковый тир.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актный зал

5.4. Базы практической подготовки

Основной базой практической подготовки студентов является ГУ УПФ РФ в г. Уварово, Уваровском районе Тамбовской области с которым у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющаяся база практики

студентов обеспечивает возможность прохождения практической подготовки всеми студентами в соответствии с учебным планом.

6. Рабочая программа воспитания (Приложение 7)

7. Календарный план воспитательной работы (Приложение 8).

8. Приложения

Приложение 1	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование
Приложение 2	Рабочий учебный план
Приложение 3	Календарный учебный график
Приложение 4	Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей
Приложение 5	Фонд оценочных средств
Приложение 6	Программа государственной итоговой аттестации выпускников
Приложение 7	Рабочая программа воспитания
Приложение 8	Календарный план воспитательной работы